

新規	更新
----	----

法定外公共物占有許可申請書

令和 年 月 日

粕屋町長 殿

受 付

申請者 住所
氏名 印

施工業者 住所
氏名 印
(電話番号)

粕屋町法定外公共物管理条例第4条第2項の規定により、下記のとおり法定外公共物の占有の許可を申請します。

記

占有の目的							
占有の場所	粕屋町			対象物件	認定外道路・水路		
占有物件	名 称		規 模		数量、面積		
占有期間	令和 年 月 日から	令和 年 月 日まで	(間)	占有物件の構造			
占有に伴う工事の施行期間	令和 年 月 日から	令和 年 月 日まで	(間)	工事実施の方法			
復旧方法				添付書類	位置図・公図の写し・実測図 平面図・縦断面図・横断面図 構造図・設計書・利害関係人の同意書 その他 ()		

上記法定外公共物の占有を許可してよろしいか伺います。

決 裁 欄	課長	課長補佐	主幹	係長	係	起案者	起案日	. .
							決裁日	. .
							許可日	. .
							起案者	

法定外公共物占用許可(決定・却下)通知書

様

粕屋町長

印

令和 年 月 日付けで申請のあった法定外公共物の占用の許可について、下記のとおり決定(却下)したので通知します。

記

占用の目的			
占用の場所	粕屋町	対象物件	認定外道路・水路
占用物件	名 称	規 模	数 量
占用期間	令和 年 月 許可日から 令和 年 月 日まで (間)	占用物件 の構造	
占用に伴う工 事の施行期間	令和 年 月 日から 令和 年 月 日まで	工 事 実 施 の 方 法	
復旧方法			
占用料	円	左記の占用料を、町長の発行する納入通知書により、指定の期日までに納付すること。	
許可条件	法定外公共物を損傷したときは、直ちに町長に通知し、復旧方法の指示を受け、原状に回復すること。 その他 ()		
却下の場合 の理由			

備考 この法定外公共物占用許可(決定・却下)について不服があるときは、行政不服審査法の定めるところにより、この許可証を受け取った日の翌日から起算して60日以内に糟屋郡粕屋町長に異議申立てをすることができます。

法定外公共物（占用・土木工事）承諾書

殿

貴殿が行う、糟屋郡粕屋町（
地先）の
（占用・土木工事）につきましては、計画図面等のおり施工され
ることについて、承諾いたします。

令和 年 月 日

（ ） 区長・農区長

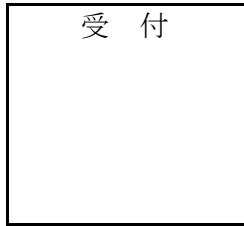
住所

氏名

⑩

法定外公共物（占用・土木）工事完了届出書

粕屋町長 殿



申請者 住所 氏名 印

施工業者 住所 氏名 印

(担当者)

令和 年 月 日付け 第 号で許可を受けた法定外公共物（占用・土木）工事が完了したので、下記のとおり届け出ます。

記

工事の目的			
施工場所	粕屋町	対象物件	認定外道路・水路
工事着手年月日	令和 年 月 日		
工事完了年月日	令和 年 月 日		
添付書類 1 位置図 2 工程写真（形状及び寸法の判定できるもの） 3 完成写真 4 完成図（平面図）			

上記の届出を受理してよろしいか伺います。

決裁欄	課長	課長補佐	主幹	係長	係	起案者	起案日	. .
							決裁日	. .
							許可日	. .
							起案者	
完了検査日	令和 年 月 日				検査員氏名	印		